

(別記第1号様式)

記入例

先 駆 的 調 査 ・ 実 証 プ ロ ジ ェ ク ト 推 進 事 業
助 成 申 請 書

申請年月日を必ず記入

年 月 日

公益財団法人 北海道市町村振興協会

理事長 振 興 太 郎 様

申請者は市町村のみ
(広域事業は代表市町村)
※市町村長印(公印)を必ず押印

申請者 所在地 ○○郡△△町字本町123番地

市町村名 △△町

市町村長職氏名 △△町長 ○ 島 ○ 夫

印

次のとおり助成金の交付を受けたいので関係書類を添えて申請します。

記

事業費の総額を記入

1 事業名 △△町○○実証事業

2 事業に要する経費
(市町村が負担する額) 金 6,500,000 円

3 助成申請額 金 5,000,000 円

4 事業概要 別紙のとおり

助成対象経費の内、助成申請金額の上限500万円、1万円未満は切り捨てで記入

※ 網掛けの項目は、別紙事業概要より、自動入力されます。

(別紙)

〇〇年度 先駆的調査・実証プロジェクト推進事業概要

政策課題(1)～(6)のうち、該当項目を選択してください。

記入例

事業区分:

(単独・広域)

(新規・継続)

(単位:千円)

※ 網掛けの項目は、別記第1号様式より、自動入力されます。

| | | | |
|---|--|--|--|
| 市町村名 | | △△町 | |
| 市町村長名 | | △△町長 ○ 島 ○ 夫 | |
| 所在地 | | 〒 000-0000 ○○郡△△町字本町123番地 | |
| 担当部署 | | 総務課企画室地域振興係 (市町村の担当部署を記載してください。) | |
| 職・氏名・TEL | | 職: 主査 氏名: □川 ○行 TEL: 000-00-0000 | |
| e-mail | | kikaku@sannkaku.hokkaido.lg.jp | |
| 調査研究会の有無 | | | |
| 会の名称 | | | |
| 設立年月日 | | 年 月 日(設立予定を含む。) | |
| 規約等の有無 | | 有 ・ 無 (有の場合、規約等を添付すること。) | |
| 事業名 | | △△町〇〇実証事業 | |
| 政策課題 | | (1) 少子・高齢化対策の推進 | |
| 事業の種類 | | 実証実験 | |
| 実施期間 | | 自 H31.4.1 ~ 至 H32.2.28 ※2月末日までに終了する事業が対象 | |
| 1 事業の概要 | | | |
| (1) 目的 | | 上記「政策課題」に対する本事業の目的、事業内容等を記載すること。 | |
| (2) 内容 | | 現状の課題と、その解決のための目的を記載すること。 | |
| 事業の具体的な内容や実施時期、実施場所等を記載すること。 | | | |
| 2 事業の効果 | | 事業実施により、どのような効果が期待されるのか具体的に記載すること。 | |
| (1) 事業の先駆性 | | | |
| (2) 他の地域のモデル性 | | | |
| (3) 今後の事業展開 | | | |
| (4) その他 | | | |
| その他特記事項 | | ※市町村の歳出予算措置状況(済・未(月議会予定)) | |
| 市町村の歳出予算措置状況及び、その他特記事項を記載すること。 | | | |
| ※本事業の前年度助成金交付状況(単位:万円) | | | |
| 継続事業において、前年度に助成金の交付を受けている場合は記載すること。(新規事業の場合は記載しない。) | | | |

※ 参考資料がある場合は添付すること。

(付表1)

記入例（市町村が単独の場合）

年度 先駆的調査・実証プロジェクト推進事業 収支予算書

※ 網掛けの項目は、別記第1号様式より、自動入力されます。

事業名 △△町〇〇実証事業

【市町村】

(収入)

(単位:円)

| 予算科目等 | 予算額 | 摘要 |
|-------|-----------|--|
| 一般財源 | 6,500,000 | 申請時には「先駆的調査・検証プロジェクト推進事業助成金」は、財源として収入に 含まれません 。 |
| その他 | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 合 計 | 6,500,000 | |

摘要欄はできるだけ詳しく記載すること。

(支出)

| 予算科目等 | 予算額 | 摘要 |
|-------|-----------|---------------------------------------|
| 報償費 | 120,000 | 調査研究会謝礼金(学識経験者等)20,000円×2名×3回 |
| 旅費 | 50,000 | 会員旅費5,000円(往復)×2名×3回、打合せ職員旅費等20,000円 |
| 需用費 | 200,000 | 事務消耗品100,000円、パンフ印刷費100,000円(10,000枚) |
| 役務費 | 30,000 | 郵便料等 |
| 備品購入費 | 500,000 | 備品購入 500,000円 |
| 委託料 | 5,600,000 | 実証実験業務委託 5,600,000円 |
| | | |
| | | |
| | | |
| 合 計 | 6,500,000 | |

※摘要欄には各経費の積算内容を記載すること。

(付表3)

記入例

年度 先駆的調査・実証プロジェクト推進事業 年度別事業対比表

※ 網掛けの項目は、別記第1号様式より、自動入力されます。

事業名 △△町〇〇実証事業

※ 継続事業の場合に作成、添付してください。

※ 年度ごとの事業内容の違いが分かるように記入してください

| 項 目 | 年度事業内容(1年目) | 年度事業内容(2年目) |
|-----------|---------------------|-------------|
| 少子・高齢化の問題 | 地域における少子高齢化の現状とその原因 | |
| 地域への影響 | 福祉・医療・教育への影響 | |
| 今後の課題・対策 | 地域の課題と対策 | |
| 実証実験の事業内容 | 移住・定住人口の増加対策 | 子ども・子育ての充実 |
| | | 地域の雇用の拡大 |
| | | |
| | | |