

交付申請書 記入例

(別記第1号様式)

市町村アカデミー等研修受講助成金交付申請書

第 〇〇〇〇 号
平成30年〇月〇〇日

理事長名を記入してください。

公益財団法人 北海道市町村振興協会
理事長 菊谷 秀吉 様

忘れずに押印してください。

団体名 〇〇町
代表者名 〇〇町長 〇〇〇〇 印

助成申請額の合計を記入してください。

市町村職員中央研修所（市町村アカデミー）等研修受講助成金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

受講者ごとに記入してください。

記

研修受講に要する経費のうち「旅費」のみ記入してください。

1 助成申請額 金 120,000 円

(単位：円)

研修機関名 研修科目	研修期間	受講者 職・氏名	研修旅費額	助成申請額 (千円未満切捨て)
市町村アカデミー 例)市町村税徴収実務	〇月〇日 ～〇月〇日	主事 〇〇 〇〇	53,500	30,000
国際文化アカデミー 例)選挙事務	〇月〇日 ～〇月〇日	主査 〇〇 〇〇	64,000	30,000
全国建設研修センター 例)用地基礎	〇月〇日 ～〇月〇日	係長 〇〇 〇〇	40,000	30,000
下水道事業団 例)総合的な雨水対策	〇月〇日 ～〇月〇日	主幹 〇〇 〇〇	82,600	30,000

	研修機関名	受講者数	助成申請額
内訳	市町村職員中央研修所（市町村アカデミー）	1人	30,000
	全国市町村国際文化研修所（国際文化アカデミー）	1人	30,000
	一般財団法人全国建設研修センター	1人	30,000
	地方共同法人日本下水道事業団研修センター	1人	30,000
	合 計	4人	120,000

2 助成金の振込先

※振込先は指定口座1カ所のみとなります。

研修機関ごとに合計し、記入してください。

金融機関名	口座名 (フリガナ)	口座番号等
〇〇銀行 〇〇支店	(フリガナ) 〇〇町会計管理者〇〇〇〇	普通 当座 別段 No 〇〇〇〇〇〇〇

3 担当者連絡先

口座名のフリガナを忘れずに記入してください。

担当課等	職・氏名	電話番号
〇〇課 〇〇係	係長 〇〇 〇〇	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇 内線 (〇〇-〇〇〇)

※会計の都合により助成金の振込先が複数となる場合には、「2 助成金の振込先」欄を別紙(様式任意)として調製し、下水道事業団分とその他を区分けして申請してください。